

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Черемушкинская средняя общеобразовательная школа»
Можгинского района

ПРИНЯТО

на заседании педагогического

совета протокол № 5

от « 12 » мая 2025г.



УТВЕРЖДАЮ

директор школы

М.В.Корнева

Приказ № 103 от « 13 » мая 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном лагере с дневным пребыванием детей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лагерь дневного пребывания детей (далее лагерь) на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Черемушкинская средняя общеобразовательная школа» (далее Учреждение) организуется на период школьных каникул.

1.2. Лагерь рассчитан на дневное пребывание детей с 8:30 до 14.30 часов и предусматривает организацию 2-х разового питания (завтрак, обед), и организацию досуга и оздоровительных мероприятий.

1.3. Лагерь открывается согласно приказа директора Учреждения.

1.4. Помещения, сооружения, инвентарь, необходимые для функционирования лагеря, передаются во временное пользование.

2. УЧАСТНИКИ ЛАГЕРЯ.

2.1. В лагерь зачисляются обучающиеся в возрасте от 6,6 до 18 лет, проживающие на территории с.Черемушки, д.Чумойтло, р-д Чумайтло, ул.Макаренко.

2.2. Численность детей определяется приказом Управления образования МО «Можгинский район».

2.3. Зачисление детей в лагерь производится на основе заявлений родителей (законных представителей), а так же медицинского заключения о состоянии здоровья по форме 079у. Дети из социально-незащищенных слоев населения и дети группы «риска» зачисляются в первую очередь. Списки детей, посещающих лагерь, утверждаются приказом директора Учреждения.

2.4. В лагере с учетом возраста и интересов детей при необходимости могут создаваться отряды, группы и другие объединения. Численность отряда определяется приказом начальника лагеря.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

3.1. Лагерь создается с целью: создания условий для полноценного отдыха, оздоровления детей, развития их внутреннего потенциала, содействия формированию ключевых компетенций воспитанников на основе включения их в разнообразную, общественно значимую и личностно привлекательную деятельность, содержательное общение и межличностные отношения в разновозрастном коллективе, развитие творческих способностей.

3.2. Основными задачами лагеря являются;

- Создавать условия для организованного отдыха детей;
- Приобщать ребят к творческим видам деятельности, развитие творческого мышления;
- Способствовать формированию культурного поведения, санитарно-гигиенической культуры;
- Создавать благоприятные условия для укрепления здоровья детей;
- Предоставлять ребенку возможность для самореализации на индивидуальном личностном потенциале;
- Формировать у ребят навыки общения и толерантности.

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЛАГЕРЯ.

4.1. Концептуальные основы деятельности - лагерь – это место, где может быть очень эффективно построена педагогическая работа по самоопределению личности ребенка через включение его в творческую деятельность и реализацию рабочей программы воспитания учреждения.

Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря исходя из основных принципов деятельности.

4.2. Режим работы лагеря строится с учетом санитарно-гигиенических требований и утверждается приказом директора Учреждения за две недели до открытия лагерной смены.

4.3. Высшим органом самоуправления в лагере является общее собрание, которое избирает совет лагеря при равном представительстве детей и сотрудников.

4.4. Совет лагеря:

- обсуждает план работы;
- организует самообслуживание;
- обсуждает вопросы дисциплины, организует и проводит общелагерные дела.

4.5. Права и обязанности обучающихся и работников лагеря определяются Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами.

4.6. Деятельность лагеря финансируется его «Учредителем» на основе государственных и местных нормативов в расчете на одного ребенка.

4.7. Другими источниками финансирования могут быть:

- Внебюджетные средства;
- Средства родителей;
- Добровольные пожертвования;
- Иные источники, не запрещенные законом.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

5.1. Подбор кадров лагеря осуществляет директор Учреждения. Все работники оздоровительного лагеря обязаны пройти профилактический медицинский осмотр в соответствии с порядком определенным федеральным органом исполнительной власти по здравоохранению и профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

5.2. Список работников лагеря утверждается приказом директора.

5.3. Начальник лагеря, воспитатели, инструктор по физкультуре, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровье детей.

5.4. В целях оказания методической помощи воспитателям и другим педагогическим работникам в организации совместной работы с детьми в лагере может быть создан совет.

5.5. По окончании работы лагеря проводится инвентаризация.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЛАГЕРЯ.

- Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей;
- Меню на (12 дней);
- Режим дня;
- Программа лагеря с дневным пребыванием детей в летний период;
- Программа воспитания школьного лагеря с дневным пребыванием детей;
- Заявления родителей;
- Списки детей;
- Санитарно – эпидемиологическое заключение;
- Приказ об открытии лагеря;
- План – сетка программы дорожная карта .
- Инструкции по ОТ, антитеррору и пожарной безопасности;
- Журнал инструктажа воспитателей на рабочем месте по охране труда в школьном лагере с дневным пребыванием детей;
- Журнал инструктажа обучающихся по охране труда в школьном лагере с дневным пребыванием детей;
- Журнал посещаемости школьного лагеря с дневным пребыванием детей.
- Акты испытания спортивного инвентаря;
- Паспорт безопасности ОУ;
- Журнал травматизма.